**ELMALI MUHAMMED HAMDİ YAZIR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**MÜRACAAT MASASI (OKUL GİRİŞ KAPISI )**

**NÖBETÇİ ÖĞRENCİ GÖREV VE SORUMLULUK TALİMATI**

**1- Nöbetçi öğrenci sabah saat 08.15’te ,öğleyin 13.15’te hazır bulunur, son dersten 5 dakika sonra görev sona erer. (16:05)**

**2- Nöbet görevine başlarken ve ayrılırken Müdür Yardımcısına haber verir.**

**3- Nöbet günündeki yazılı imtihanlara, Müdür Yardımcısına bilgi vermek suretiyle girecektir. Diğer zamanlarda görevini aksatmayacaktır.**

**4- Okula gelen misafirleri, ziyaretçileri, velileri güler yüzle ve nazik şekilde karşılayacak ve gereken kolaylığı gösterecektir.**

**5- Nöbetçi öğrenci nöbet yaka kartını devamlı takacaktır.**

**6- Hiçbir öğrenci kesinlikle misafir karşılama bölgesinde tutulmayacaktır.**

**7- Okula gelen ziyaretçiler ziyaretçi kayıt defterine usulüne uygun kayıt edilir ve ilgili birime gönderilir. Gelen misafirlerin HES KODU SORGULAMASI yapılacak ve RİSKSİZ ise okula alınacaktır. HES KODU olmayanların ise masanın üzerinde bulunan TAAHHÜTNAME yi doldurtacaktır.**

**8- Vasıta ile gelenler olduğunda demir kapının açılması ve gerektiğinde kapanması anında sağlanacaktır.**

**9- Ziyaretçilerin öğrenciler ile görüşmeleri ziyaretçi yerinde olması sağlanacaktır.**

**10- Nöbetçi öğrenci sabah ve öğleyin geldiğinde nöbet bölgesi vs. yerlerin temizliğini kontrol eder varsa çöplerin dökülmesi ve yapılması zorunlu daha büyük temizlik varsa nöbetçi öğretmen ya da ilgili Müdür Yardımcısına haber verir.**

**11- Öğrencilerle görüşmek isteyen misafir yada velilerin istekleri ile ilgili Müdür Yardımcısına haber verilmek suretiyle gerçekleştirir.**

**12- Nöbetçi günün nöbet raporunu yazıp, imzalayıp durumu ilgili Müdür Yardımcısına bildirmek suretiyle nöbeti teslim edecektir.**

**13- Ziyaretçi ve görevli olmayan okul içine alınmayacaktır.**

**14- Okul kapısı önünde öğrencilerin başkaları ile gereksiz görüşmeleri önlenecektir.**

**15- Olağanüstü durumlarda bahçe nöbetçi Öğretmenine ve Müdür Yardımcısına derhal haber verilecektir.**

**16- Teneffüslerde, giriş ve çıkışlarda nöbet bölgesinde Öğrenci birikmelerine engel olur.**

**17- Okul idaresinin vereceği diğer görevleri yerine getirmek.**

**18- Ansızın olabilecek önemli olaylarda durumu nöbetçi öğretmenlere veya Müdür Yardımcısına bildirmelidir.**

**19-HİÇBİR KOŞULDA SINIFLARA VEYA KATLARA VELİ, KARGOCU VS. MUHAMMED HAMDİ YAZIR ANADOLU LİSESİ İLE İLGİLİ OLMAYAN HİÇKİMSE GÖNDERİLMEYECEKTİR.**

**Hasan Hüseyin SOLMAZ Durmuş AVŞAR**

**Müdür Yardımcısı Okul Müdürü**